



# COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926  
Codice Fiscale 00556800134

**DELIBERAZIONE N° 66 DEL 30/11/2010**

*Originale*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI - PERIODO 1.1.2011/31.12.2014**

L'anno **duemiladieci**, addì **trenta** del mese di **novembre** alle ore **21.00** nella Sala delle Adunanze Consiliari, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla Legge, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali, in seduta di prima convocazione. All'appello risultano:

| N. | COGNOME E NOME     | P  | A | N. | COGNOME E NOME    | P  | A |
|----|--------------------|----|---|----|-------------------|----|---|
| 1  | STRINA Dott. Paolo | SI |   | 10 | BURATTI Gaetano   | SI |   |
| 2  | CAGLIO Gabriele    | SI |   | 11 | LORENZET Daniele  | SI |   |
| 3  | POZZI Alessandro   | SI |   | 12 | MAGGIONI Diana    | SI |   |
| 4  | NEBULONI Marco     | SI |   | 13 | BRAMBILLA Claudio | SI |   |
| 5  | BELLANO Peraldo    | SI |   | 14 | PIROVANO Angelo   | SI |   |
| 6  | BRIVIO Paolo       | SI |   | 15 | VERGANI Stefano   | SI |   |
| 7  | TIENGO Angelo      | SI |   | 16 | MAGGI Angelo      | SI |   |
| 8  | MARCHIONI Florinda | SI |   | 17 | BONANOMI Martino  | SI |   |
| 9  | ARLATI Francesco   | SI |   |    |                   |    |   |

PRESENTI: 17

ASSENTI: 0

Assiste IL SEGRETARIO GENERALE **RENDA DOTT.SSA ROSA** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente Paolo Strina dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al n. 10 dell'ordine del giorno.



# COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926  
Codice Fiscale 00556800134

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI – PERIODO 1/1/2011 – 31.12.2014

**ASS. CAGLIO:** Fino al 31 dicembre 2010 le riscossioni delle entrate coattive sono affidate a Equitalia. Ora, la legge ci chiede di affidare per i prossimi anni il servizio mediante gara a evidenza pubblica. Pertanto abbiamo approntato un capitolato d'appalto per la concessione del servizio di riscossione relativo a tutte le entrate comunali sia di natura tributaria che di natura patrimoniale. A titolo esemplificativo fra le principali entrate tributarie e patrimoniali, indichiamo l'imposta comunale sugli immobili, la tariffa di igiene ambientale, le rette, le tariffe per servizi a domanda individuale e le sanzioni amministrative al codice della strada. Nell'appalto viene anche compresa la riscossione coattiva delle entrate riferite agli anni precedenti alla concessione qualora l'amministrazione non abbia ancora provveduto all'emissione dei ruoli. Il valore stimato dell'appalto per il periodo 1/1/2011 al 31/12/2014 per la durata di quattro anni, è stato quantificato in 190.000 euro complessivi. Per il servizio coattivo verrà riconosciuto un compenso pari a 5 euro per ogni pratica effettivamente riscossa, oltre a un aggio il cui valore a base d'asta viene fissato nella misura del 9% sulle somme effettivamente riscosse. Abbiamo anche chiesto una rendicontazione bimestrale delle pratiche con esito positivo e il versamento contestuale delle somme incassate.

**CONS. BRAMBILLA:** Questo provvedimento è fino a se stesso o è collegato alle iniziative che avete in atto con Saga ?

**SINDACO:** È relativo al fatto che questo servizio non può più essere affidato direttamente come è stato fino adesso, ma deve essere messo a gara.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'articolo 3, commi 25 e 25 bis, del D.L. n. 203 del 30.9.2005, convertito nella legge n. 248 del 2.12.2005, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 6 quater del D.L. n. 40 del 25.3.2010, convertito nella legge n.73 del 22.5.2010, a norma dei quali rispettivamente:

- fino al 31 dicembre 2010 le attività di riscossione possono essere svolte dalla società denominata Riscossione spa (ora Equitalia spa) o dalle società dalla stessa partecipate, fermo il rispetto di procedure di gara ad evidenza pubblica;
- le società di cui al punto precedente possono svolgere l'attività di riscossione, spontanea e coattiva, delle entrate degli enti pubblici territoriali soltanto a seguito di affidamento mediante procedure ad evidenza pubblica dal 1 gennaio 2011;

Ritenuto di avviare le procedure per la scelta di un nuovo contraente cui affidare il servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali nel periodo 1.1.2011 – 31.12.2014;

Visto ed esaminato l'allegato capitolato speciale d'appalto composto da n. 19 articoli, il quale è ritenuto meritevole di approvazione;

Visto l'art. 42 lett. e) del D. Lgs. n. 267/2000 che rimette alla competenza del Consiglio Comunale la concessione dei pubblici servizi;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 - comma 1 del T.U.E.L. - D.Lgs n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi resi dai 17 consiglieri presenti e votanti;



# COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926  
Codice Fiscale 00556800134

## DELIBERA

1. Di approvare il capitolato speciale d'appalto per la concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali – periodo 01/01/2011 – 31/12/2014, composto da n. 19 articoli come da testo allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
2. Di demandare al Responsabile del Settore 1, l'espletamento della gara mediante procedura aperta per la concessione del servizio e l'adozione di ogni atto di indizione ed aggiudicazione del servizio;
3. Di dichiarare il presente atto, con separata unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del T.U.E.L. - D.Lgs n. 267/2000



## COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Settore 1 – Servizio Tributi e Scuola

*Tributi.scuola@osnago.net*

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926

Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

[www.osnago.net](http://www.osnago.net) E-mail: [comune@osnago.net](mailto:comune@osnago.net)

Il Comune di Osnago è certificato ISO 9001:2000



### CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI

#### ART. 1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La concessione è relativa al servizio di riscossione coattiva di tutte le entrate comunali, sia di natura tributaria che di natura patrimoniale.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si indicano:

- Imposta Comunale sugli Immobili;
- Tariffa di Igiene Ambientale (TIA);
- Rette e Tariffe per servizi a domanda individuale;
- Sanzioni Amministrative Codice della Strada.

E' compresa nel presente appalto la riscossione coattiva delle entrate riferite agli anni precedenti alla concessione qualora l'amministrazione non abbia ancora provveduto all'emissione dei ruoli esattoriali e alla loro consegna all'attuale concessionario della riscossione.

Parimenti non sarà di pertinenza della ditta appaltatrice la riscossione coattiva delle entrate per le quali alla scadenza del contratto non siano ancora stati formulati e consegnati gli elenchi per la riscossione .

Il valore stimato dell'appalto, per il periodo dal 01.01.2011 al 31.12.2014 viene quantificato in complessivi € 190.000,00.

#### ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO

La concessione in oggetto avrà durata di **4 anni** a partire dal 01.01.2011 e alla scadenza potrà essere affidata per un ulteriore quadriennio alla ditta aggiudicataria con procedura negoziata, previa verifica da parte dell'Ente dell'esistenza delle ragioni di convenienza e di pubblico interesse. Se nel periodo di vigenza del servizio interverranno disposizioni legislative che dovessero variane i presupposti fondamentali, le condizioni dell'affidamento saranno riviste di comune accordo tra le parti.

#### ART. 3 – MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio è affidato mediante gara ad evidenza pubblica, cui possono partecipare i soggetti iscritti all'albo di cui al successivo articolo 4, aventi i relativi requisiti pure ivi previsti.

Il concessionario subentra al Comune in tutti i diritti ed obblighi inerenti la gestione del servizio ed è tenuto a provvedere a tutte le spese occorrenti, ivi previste quelle per il personale necessario al perfetto svolgimento del servizio di cui al precedente articolo 1.

#### ART. 4 - REQUISITI DEL CONCESSIONARIO

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- Siano iscritti nell'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di accertamento e riscossione tributaria istituito dall'art.53 del D.Lgs. 446/97. Ai sensi del punto a) dell'art. 3. bis della legge 73/2010, per i Comuni fino a 10.000 abitanti i soggetti che intendono partecipare alla gara in oggetto devono presentare il requisito del capitale sociale versato pari ad almeno 1.000.000 (un milione) di euro. Se l'attività di accertamento e riscossione



## COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Settore 1 - Servizio Tributi e Scuola

*Tributi.scuola@osnago.net*

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926

Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

[www.osnago.net](http://www.osnago.net) E-mail: [comune@osnago.net](mailto:comune@osnago.net)

Il Comune di Osnago è certificato ISO 9001:2000



viene svolta anche per conto di altri Comuni il totale degli abitanti complessivamente considerato non deve essere superiore a 100.000 abitanti. In caso contrario saranno richiesti i livelli di capitale sociale stabiliti nei punti b) e c) del citato art. 3bis;

- Siano in possesso, per l'attività di riscossione, della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001;
- Abbiamo effettuato servizi analoghi almeno presso 5 comuni della classe V o superiore di cui all'art. 2 del D.Lgs. 507/1993;
- Abbiamo alle proprie dipendenze un ufficiale della riscossione.

### ART. 5 - COMPENSI

Per il servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali verrà riconosciuto alla ditta aggiudicataria un compenso pari ad € 5,00 per ogni pratica effettivamente riscossa oltre ad un aggio il cui valore a base d'asta viene fissato nella misura del 9% sulle somme effettivamente riscosse.

Nulla sarà dovuto per le pratiche che non si concludano con la riscossione, almeno parziale, del credito vantato dal Comune.

Non possono essere formulate richieste di compensi aggiuntivi qualora non venisse raggiunto l'importo complessivo presunto indicato nel bando, poiché si tratta di un puro valore di riferimento non vincolante l'A.C., ma semplicemente indicativo.

### ART. 6 - OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

L'aggiudicatario si impegna a fornire al Comune di Osnago i seguenti servizi minimi:

- acquisizione pratiche presso il Comune;
- creazione e gestione banca dati informatizzata;
- attività stragiudiziale;
- attività giudiziale attraverso invio e notifica dell'ingiunzione fiscale seguito da eventuale fermo amministrativo;
- fase esecutiva;
- riscossione, rendicontazione e riversamento al Comune.

### ART. 7 - OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune consegnerà alla ditta concessionaria gli elenchi - suddivisi per ragione del credito - delle entrate da riscuotere coattivamente per le quali non siano ancora scaduti i termini di prescrizione.

La stazione appaltante avrà comunque diritto, prima della trasmissione di tali elenchi alla ditta appaltatrice per la riscossione coattiva, di inviare ai soggetti debitori un primo sollecito di pagamento.

Gli elenchi dei contribuenti dovranno contenere tutti gli elementi necessari per la corretta gestione della pratica: complete generalità del contribuente, data di maturazione del credito, importo del credito originario, importo di eventuali maggiorazioni, sanzioni e accessori previsti dalla legge e dai regolamenti per il ritardato pagamento, dati relativi all'atto di accertamento e al corretto iter della notifica, ecc. Il computo degli interessi legali fino alla data di effettiva riscossione, se dovuti, verrà invece effettuato dalla ditta appaltatrice in ottemperanza alle leggi vigenti e agli atti amministrativi adottati dal Comune.

Il Comune si impegnerà inoltre a fornire ogni utile elemento a sua conoscenza circa la reperibilità e solvibilità del contribuente.



## COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Settore 1 – Servizio Tributi e Scuola

*Tributi.scuola@osnago.net*

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926

Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

[www.osnago.net](http://www.osnago.net) E-mail: [comune@osnago.net](mailto:comune@osnago.net)

Il Comune di Osnago è certificato ISO 9001:2000



### ART. 8 – SPESE A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Le spese di notifica e quelle postali per atti e comunicazioni dirette ai contribuenti finalizzate alla riscossione coattiva sono a carico del concessionario, con facoltà di quest'ultimo di recuperarle dai soggetti destinatari, nei limiti e nei termini stabiliti dalla legge e dai regolamenti comunali.

Si precisa che le spese postali per le pratiche non riscosse rimarranno a carico della ditta appaltatrice.

### ART. 9 – OSSERVANZA DELLE LEGGI E REGOLAMENTI

Il concessionario è obbligato ad osservare, oltre le norme contenute nel presente Capitolato, tutte le disposizioni di legge concernenti la materia della entrate comunali, nonché le norme contenute nei Regolamenti comunali adottati in materia.

Inoltre l'appaltatore sarà tenuto al pieno rispetto della normativa vigente in materia di privacy e di tutti gli obblighi derivanti dalla qualifica di incaricato del trattamento dei dati relativi ai contribuenti soggetti a riscossione coattiva.

### ART. 10 – RENDICONTAZIONE E VERSAMENTO DEGLI INCASSI

Il concessionario dovrà rendicontare con periodicità bimestrale le pratiche la cui procedura di riscossione abbia dato esito positivo, e versare contestualmente alla Tesoreria comunale le somme incassate, al netto dei compensi spettanti, quali risultanti dall'aggiudicazione.

L'ammontare netto di spettanza del Comune è costituito dalle somme incassate per canoni, tributi, sanzioni ed interessi, decurtato del corrispettivo di pertinenza del concessionario.

Per il ritardato versamento delle somme spettanti al Comune è dovuta un'indennità di mora del 7 per cento semestrale sulle somme non versate o tardivamente versate e che il Comune potrà recuperare con il procedimento esecutivo previsto dal R.D. 14/04/1910, n. 639.

### ART. 11 – ATTI SUCCESSIVI ALLA SCADENZA DELLA CONCESSIONE

Il concessionario, alla scadenza della concessione, dovrà consegnare al Comune o al concessionario subentrante, gli atti insoluti o in corso di formalizzazione, per il proseguimento degli atti medesimi, delegandolo, ove del caso, al recupero dei crediti afferenti il contratto scaduto.

Di tale recupero beneficerà il Comune o il concessionario subentrante.

Il concessionario dovrà inoltre consegnare al Comune tutti gli atti e documenti utilizzati per lo svolgimento del servizio; in caso contrario, il Comune potrà rivalersi sulla cauzione prestata.

### ART. 12 - CAUZIONE PROVVISORIA

A garanzia della stipula del contratto i soggetti partecipanti alla gara dovranno costituire una cauzione pari al 2% del valore stimato dell'appalto, quantificato in complessivi € 190.000,00.

La cauzione provvisoria prestata dall'Impresa Aggiudicataria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita non appena avvenuta l'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, l'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI ISO 45000, con riferimento alla tipologia del servizio oggetto della presente concessione.

In caso di rifiuto dell'Aggiudicatario a stipulare il contratto, la cauzione provvisoria sarà incamerata dal Comune di Osnago.



## COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

**Settore 1 - Servizio Tributi e Scuola**

*Tributi.scuola@osnago.net*

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926

Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

www.osnago.net E-mail: *comune@osnago.net*

Il Comune di Osnago è certificato ISO 9001:2000



### **ART. 13 - CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia del versamento delle somme riscosse e degli altri obblighi patrimoniali derivanti dal conferimento della concessione, il concessionario del servizio è tenuto a prestare una cauzione definitiva secondo le modalità di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006 il cui ammontare deve essere pari al 10% dell'importo contrattuale.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la clausola di pagamento entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

L'eventuale diminuzione della cauzione comporta l'obbligo del reintegro da parte del concessionario nel termine di 15 giorni dalla notifica di apposito avviso da parte del Comune.

La cauzione prestata viene restituita o svincolata al termine della concessione solo all'accertamento dell'inesistenza di pendenze economiche e dell'avvenuto rispetto di tutte le clausole inerenti la concessione.

Nel caso di risoluzione del contratto per colpa del concessionario, il Comune ha diritto di introitare la cauzione e di adottare tutte le disposizioni necessarie finalizzate a garantire il servizio.

### **ART. 14 - RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE**

Il raggruppamento temporaneo di imprese non è ammesso.

### **ART. 15 - SUBAPPALTO**

E' vietato il subappalto del servizio.

### **ART. 16 - CESSIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità. Qualsiasi atto diretto a nascondere l'eventuale cessione fa sorgere in capo all'Ente il diritto alla risoluzione del contratto senza ricorso ad atti giudiziari e all'incameramento della cauzione, salvo richiesta di risarcimento danni.

### **ART. 17 - PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.**

In caso di mancato rispetto, anche di una sola, delle condizioni contenute nel presente capitolato o nella proposta progettuale presentata in sede di gara, il Responsabile del settore procederà all'immediata contestazione formale delle inadempienze rilevate, mediante comunicazione a mezzo raccomandata A.R., assegnando all'Impresa appaltatrice un termine perentorio di dieci giorni, per adempiere e conseguentemente per inviare le proprie controdeduzioni.

Nel caso in cui il Concessionario non controdeduca nel termine assegnato oppure fornisca elementi inidonei a giustificare le inadempienze contestate, il Responsabile del Settore interessato applicherà, a titolo di penale una sanzione variabile da € 100,00 (cento/00) a €150,00 (centocinquanta/00) per ogni singola infrazione, a seconda della gravità dell'inadempienza accertata.

Decorso inutilmente il termine stabilito dal comma 1, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, l'Amministrazione Comunale può procedere alla risoluzione di diritto del contratto, riservandosi qualsiasi azione di rivalsa per il risarcimento dei danni.

Per la rifusione delle spese, il pagamento danni e penalità la stazione appaltante potrà rivalersi sul deposito cauzionale definitivo. In tal caso l'Impresa appaltatrice sarà obbligata a reintegrare il deposito cauzionale su semplice richiesta scritta inviata dal Responsabile del settore, entro 15 giorni dalla notifica di apposito avviso da parte del Comune.



## COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

**Settore 1 – Servizio Tributi e Scuola**

*Tributi.scuola@osnago.net*

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926

Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

[www.osnago.net](http://www.osnago.net) E-mail: [comune@osnago.net](mailto:comune@osnago.net)

Il Comune di Osnago è certificato ISO 9001:2000



### **ART. 18 - CAUSE DI DECADENZA**

La decadenza del concessionario può essere pronunciata:

- per cancellazione dall'Albo dei concessionari;
- per mancato versamento delle somme dovute alle prescritte scadenze;
- per mancata prestazione o per mancato o insufficiente adeguamento della cauzione di cui all'articolo 13;
- per continue irregolarità o reiterati abusi commessi nella gestione del servizio, malgrado richiami precedenti;
- per avere conferito il servizio in sub-appalto a terzi;
- per la scoperta preesistenza o il verificarsi durante la concessione di una delle cause di incompatibilità.

Il concessionario decaduto cessa, con effetto immediato, dalla gestione del servizio ed è privato di ogni potere in ordine alle procedure di riscossione.

### **ART 19 – SPESE DI CONTRATTO**

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto di concessione del servizio disciplinato dal presente capitolato, sono a carico del concessionario.

Per il COMUNE DI OSNAGO  
Il Resp. Settore 1  
Massironi Dott.ssa Barbara

Per L'Impresa





# COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926  
Codice Fiscale 00556800134

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA  
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI -  
PERIODO 1/1/2011 - 31.12.2014

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49, COMMA 1 DEL T.U.E.L. - D. LGS N. 267/2000**

### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

VISTO: FAVOREVOLE

Osnago, li 25.11.2010

IL RESPONSABILE DEL SETTORE



# COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926  
Codice Fiscale 00556800134

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
Dott. Paolo Strina



IL SEGRETARIO GENERALE  
Renda Dott.ssa Rosa

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE No. 666 - - -**

Pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal : 24 DIC 2010

IL SEGRETARIO GENERALE  
Renda Dott.ssa Rosa

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in data

Osnago,

IL SEGRETARIO GENERALE  
Renda Dott.ssa Rosa