



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

DELIBERAZIONE N° 246 DEL 29/12/2009

Trasmessa in elenco ai Capigruppo con nota Prot. n. 209

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: MODIFICA DEL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - PUBBLICAZIONE ELENCO DETERMINAZIONI

L'anno **duemilanove**, addì **ventinove** del mese di **dicembre** alle ore **18.30**, nella Sala delle Adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

STRINA DOTT. PAOLO
CAGLIO GABRIELE
BELLANO PIERALDO
LORENZET DANIELE
POZZI ALESSANDRO
TIENGO ANGELO

Sindaco
Assessore
Assessore
Assessore
Assessore
Assessore

Firma	Presenze
	SI
	NO
	SI
	SI
	NO
	SI

PRESENTI: 4

ASSENTI: 2

Assiste all'adunanza IL SEGRETARIO GENERALE **RENDA DOTT.SSA ROSA** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, Sig. **DOTT. PAOLO STRINA**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

OGGETTO: MODIFICA DEL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – PUBBLICAZIONE ELENCO DETERMINAZIONI

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato approvato con deliberazione GC n. 142 del 3.12.1999 e successivamente modificato con deliberazione G.C. n. 122 del 10.11.2000, n. 71 del 9.5.2001, n. 87 del 15.6.2001, n. 169 del 14.12.2001, n. 23 del 20.3.2002, n. 67 del 2.8.2002, n. 123 del 27.11.2002, n. 60 del 15.4.2005, n. 102 del 1.7.2005, n. 100 del 23.8.2006, n. 110 del 11.9.2006, n. 99 del 30.5.2008, n. 200 del 28.11.2008, n. 113 del 3.7.2009 e n. 127 del 24.7.2009;

Richiamato l'art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009 n. 69 che prevede l'introduzione dell'albo pretorio on line;

Ritenuto pertanto di apportare modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi con riferimento all'art. 19 "Determinazioni del Responsabile del Settore" comma 3 – 3° punto che qui si trascrive:

- le determinazioni vengono trascritte nel registro cronologico unico a cura di ogni singolo ufficio, datate e numerate, secondo l'ordine progressivo annuale. Le determinazioni sono pubblicate all'albo pretorio comunale per 15 giorni senza obbligo di pubblicare gli eventuali allegati i cui contenuti potrebbero ledere il diritto alla privacy o il principio di concorrenza dei soggetti coinvolti.

Trasformandolo nel seguente punto:

- le determinazioni vengono trascritte nel registro cronologico unico a cura di ogni singolo ufficio, datate e numerate, secondo l'ordine progressivo annuale. L'elenco settimanale delle determinazioni adottate viene pubblicato all'albo pretorio comunale per 15 giorni;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 - comma 1 del T.U.E.L. - D.Lgs n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. Di modificare l'art. 19 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi come segue:

ART. 19

DETERMINAZIONI DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

1. Per assolvere le funzioni assegnate il Responsabile di Settore adotta atti di gestione che assumono la forma della "Determinazione".

2. Le determinazioni adottate dal Responsabile di Settore sono portate, immediatamente dopo l'adozione, in visione al Segretario, il quale le sottoscrive in calce per "presa visione". Le determinazioni sono raccolte cronologicamente in apposito Registro Generale annuale, la cui tenuta è assegnata all'Ufficio Affari generali.

3. Le determinazioni vengono assunte ed eseguite con le seguenti modalità:

- le determinazioni predisposte dal Responsabile di Settore, recanti impegni di spesa, vengono inoltrate al Settore Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000; il rilascio del visto ha luogo entro tre giorni lavorativi dall'inoltro della determinazione;
- con la formulazione del visto le determinazioni diventano esecutive, senza necessità di ulteriori adempimenti o formalità;
- le determinazioni vengono trascritte nel registro cronologico unico a cura di ogni singolo ufficio, datate e numerate, secondo l'ordine progressivo annuale. L'elenco settimanale delle determinazioni adottate viene pubblicato all'albo pretorio comunale per 15 giorni;

2. Di dichiarare il presente atto, con separata votazione favorevole, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del T.U.E.L. - D.Lgs n. 267/2000.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039 952991 - Fax 039 9529926
Codice Fiscale 00556800134

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: MODIFICA DEL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO
DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – PUBBLICAZIONE ELENCO DETERMINAZIONI

PARERI DI CUI ALL'ART. 49, COMMA 1 DEL T.U.E.L. - D. LGS N. 267/2000

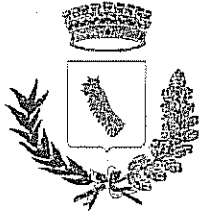
PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

VISTO: FAVOREVOLE

Osnago, li 29.12.2009



IL RESPONSABILE DEL SETTORE



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Dott. Paolo Strina



IL SEGRETARIO GENERALE
Renda Dott.ssa Rosa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE No. 014 - - -

Publicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 1.1 GEN 2010



IL SEGRETARIO GENERALE
Renda Dott.ssa Rosa

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva essendo trascorsi 10 giorni dalla sopra indicata data di inizio pubblicazione senza che siano pervenute richieste di invio al controllo

Osnago, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Renda Dott.ssa Rosa