



# COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926  
Codice Fiscale 00556800134

## DELIBERAZIONE N° 50 DEL 27/03/2009

Trasmessa in elenco ai Capigruppo con nota Prot. n.

ORIGINALE

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: DECRETO LEGISLATIVO 196/03 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" - ALLEGATO B: AGGIORNAMENTO DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA PER L'ANNO 2009**

L'anno **duemilanove**, addì **ventisette** del mese di **marzo** alle ore **18.30**, nella Sala delle Adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

STRINA DOTT. PAOLO  
TIENGO ANGELO  
BELLANO PIERALDO  
LORENZET DANIELE  
POZZI ALESSANDRO  
CAGLIO GABRIELE

Sindaco  
Assessore  
Assessore  
Assessore  
Assessore  
Assessore

Firma	Presenze
	SI
	SI
	SI
	SI
	SI
	SI

PRESENTI: 6

ASSENTI: 0

Assiste all'adunanza IL SEGRETARIO GENERALE **RENDA DOTT.SSA ROSA** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, Sig. **DOTT. PAOLO STRINA**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



# COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926  
Codice Fiscale 00556800134

**OGGETTO: DECRETO LEGISLATIVO 196/03 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" - ALLEGATO B: AGGIORNAMENTO DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA PER L'ANNO 2009.**

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 101 del 2.7.2004 con la quale è stato approvato (e poi aggiornato con deliberazioni G.C. n. 98 del 24.6.2005, n. 44 del 31.3.2006 e n. 46 del 30.3.2008), ai sensi del punto 19 dell'allegato B al *D.Lgs. 196/03 "codice in materia di protezione dei dati personali"*, apposito "DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA", nel quale sono stati indicati:

1. l'elenco dei trattamenti di dati personali dell'ente;
2. la distribuzione dei compiti e delle responsabilità nell'ambito delle strutture preposte al trattamento dei dati;
3. l'analisi dei rischi che incombono sui dati;
4. le misure da adottare per garantire l'integrità e la disponibilità dei dati, nonché la protezione delle aree e dei locali, rilevanti ai fini della loro custodia e accessibilità;
5. la descrizione dei criteri e delle modalità per il ripristino della disponibilità dei dati in seguito a distruzione o danneggiamento;
6. la previsione di interventi formativi degli incaricati del trattamento;
7. la descrizione dei criteri da adottare per garantire l'adozione delle misure minime di sicurezza in caso di trattamenti di dati personali affidati, in conformità al codice, all'esterno della struttura del titolare;
8. per i dati cosiddetti "sensibili", l'individuazione dei criteri specifici di sicurezza;

Dato atto che il termine per l'aggiornamento del DPS (per gli enti che hanno già provveduto alla sua adozione) è previsto entro il 31 marzo 2008;

*Rilevato che comunque l'efficacia delle misure di sicurezza deve essere oggetto di controlli periodici da eseguirsi con cadenza almeno annuale, ragion per cui il documento programmatico della sicurezza deve essere ora aggiornato tenendo conto delle intervenute variazioni alla struttura organizzativa ed alla gestione operativa dei trattamenti nel corso del 2008;*

Preso atto che la redazione, e conseguentemente i relativi aggiornamenti, del documento programmatico sono posti a carico del Titolare "anche attraverso il responsabile, se designato";

Richiamato il decreto sindacale prot. n. 2811 in data 29.3.2004 con il quale il Titolare ha designato quali responsabili della sicurezza dei dati e del sistema informativo del comune di Osnago i sigg.

1. Targonato Silvia, nella sua qualità di responsabile del servizio Affari Generali del Comune di Osnago,
2. Crippa Gianfranco, quale rappresentante legale della ditta GFC, nella sua qualità di incaricato per l'assistenza tecnica e consulenza della rete informatica comunale.

Preso atto che il Provvedimento del Garante del 27.11.2008 (in vigore dal 1.7.2009) prevede che l'operato degli amministratori di sistema debba essere assimilato a quello dei responsabili del trattamento dei dati (vista le capacità di interazione con il sistema che questi hanno) e che si renderà pertanto necessario attivare il monitoraggio degli accessi dell'amministratore in genere e su tutti gli oggetti e gli ambienti, con conseguente ingenti dimensioni dei file di log generati;



# COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926  
Codice Fiscale 00556800134

Tenuto quindi conto che sulla base della normativa attuale e di quella a breve in vigore, si rende necessario predisporre uno studio di fattibilità per dotarsi degli strumenti idonei a garantire la memorizzazione e la gestione dei file di logo generati dai controlli richiesti;

Dato atto che di quanto sopra è fatta espressa menzione del DPS allegato;

Rilevato inoltre che il ruolo di amministratore di sistema attribuito alla ditta GFC comporta per il legale rappresentante Dott. Crippa Gianfranco l'assunzione delle responsabilità civili già previste per i responsabili del trattamento dei dati, a cui l'operato dell'amministratore di sistema è assimilato, e che per tale estesa responsabilità il Dott. Crippa Gianfranco richiede un compenso mensile pari a € 4 + IVA 20% per ogni PC collegato alla rete informatica e € 15 + IVA 20% per ciascuno dei due server;

Ritenuto dare indirizzo operativo al responsabile del Settore 1 affinché provveda a riconoscere il compenso suddetto a favore della ditta GFC, a far data dal 1.7.2009 ovvero dall'effettiva data di entrata in vigore del Provvedimento del Garante del 27.11.2008;

Visto il documento programmatico per la sicurezza come aggiornato nelle risultanze di cui all'allegato, redatto dai suddetti responsabili della sicurezza dei dati e del sistema informativo del Comune di Osnago e ritenuto meritevole di approvazione;

Acquisito il parere di cui all'art. 49 - comma 1 del T.U.E.L. - D.Lgs n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge;

## DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'unito "Documento programmatico - piano operativo per l'adozione delle misure di sicurezza nel trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03", aggiornato al 28.3.2008;
2. Di dare atto che il titolare provvederà a riferire, nella relazione accompagnatoria del prossimo bilancio d'esercizio, dell'avvenuto aggiornamento del documento programmatico sulla sicurezza, in conformità a quanto previsto al punto 26 dell'allegato B al D. Lgs 196/2003;
3. Di dare indirizzo operativo al responsabile del Settore 1 affinché, in considerazione del Provvedimento del Garante del 27.11.2008, all'amministratore di sistema Gianfranco Crippa, legale rappresentante della ditta GFC, venga riconosciuta la somma mensile di € 134,00 + IVA 20% per l'assunzione della responsabilità civile derivante dal ruolo di amministratore;
4. Di precisare che la somma di cui al punto precedente verrà riconosciuta a far data dal 1.7.2009 ovvero dall'entrata in vigore del Provvedimento del Garante del 27.11.2008;
5. Di dichiarare il presente atto, con separata votazione favorevole, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del T.U.E.L. - D.Lgs n. 267/2000.



# COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926  
Codice Fiscale 00556800134

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
Dott. Paolo Strina

IL SEGRETARIO GENERALE  
Renda Dott.ssa Rosa

---

## ***REFERTO DI PUBBLICAZIONE No.***

Publicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal

IL SEGRETARIO GENERALE  
Renda Dott.ssa Rosa

---

## ***ESECUTIVITA'***

La presente deliberazione è divenuta esecutiva essendo trascorsi 10 giorni dalla sopra indicata data di inizio pubblicazione senza che siano pervenute richieste di invio al controllo

Osnago, lì

IL SEGRETARIO GENERALE  
Renda Dott.ssa Rosa

---