



Comune di
CORNATE D'ADDA

Provincia di Monza Brianza

COMUNE DI OSNAGO

N° 323 REG. PUBBLICAZIONI
PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO
DAL 21-06 AL 13-07-2011
IL MESSAGGIO COMUNALE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
per esami per la formazione di una graduatoria
per l'assunzione a tempo determinato di
FARMACISTI PART-TIME
(categoria D3)

E' indetta una selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di un farmacista part-time (categoria D3).

L'amministrazione comunale garantisce pari opportunità nel rispetto della Legge 10 aprile 1991, n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della pari opportunità uomo-donna nel lavoro" e successive modificazioni ed integrazioni.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 12 LUGLIO 2011

1. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e dagli altri atti amministrativi comunali di cui il candidato può prendere visione presso l'ufficio personale di questo Comune.

Il trattamento economico è quello attribuito dalla legge alla categoria D3 e rapportato al numero di ore del part time.

Trattamento per il tempo pieno, al lordo delle ritenute previdenziali ed erariali:

a) stipendio tabellare annuale	€ 24.338,14
b) tredicesima mensilità annuale	€ 2.028,18
c) indennità di comparto annuale	€ 622,80

L'assegno per il nucleo familiare ed ogni altra indennità sarà corrisposta se dovuta e nella misura stabilita dalla legge.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti soggettivi, sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione (12 luglio 2011), che alla data di assunzione in servizio:





Comune di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

- età minima 18 anni (il limite massimo di età è stato abolito dall'art. 3, comma 6, legge 127/1997);
- cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione, fatta salva l'avvenuta riabilitazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- idoneità fisica all'impiego;
- iscrizione nelle liste elettorali;
- laurea in farmacia o chimica e tecnologia farmaceutica;
- abilitazione all'esercizio della professione;
- iscrizione all'albo professionale;
- possesso della patente di guida di categoria B.

3. DOMANDA DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione l'interessato dovrà farne domanda in carta semplice all'ufficio personale di questo Comune (allegato 1).

La domanda, con l'allegata documentazione, dovrà essere presentata con le seguenti modalità:

- direttamente all'ufficio protocollo dell'ente entro le ore 12.30 del giorno 12 LUGLIO 2011;
- spedizione, entro il termine, mediante raccomandata con avviso di ricevimento al COMUNE DI CORNATE D'ADDA – VIA VOLTA N. 29 - 20040 CORNATE D'ADDA (MB). A tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante. Le domande, spedite con raccomandata entro il termine, saranno prese in considerazione solo se pervenute al protocollo dell'Ente entro la scadenza (12 LUGLIO 2011).

L'Amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda il concorrente, dopo aver richiesto di essere ammesso alla selezione, dovrà dichiarare, sotto la sua personale responsabilità, oltre al proprio nome e cognome:

- il luogo e la data di nascita;
- il codice fiscale;
- la residenza, con l'indicazione della via, del numero civico, della città, del CAP, della provincia e dello Stato;
- lo stato civile;



Comune di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

- il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea;
- il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione, fatta salva l'avvenuta riabilitazione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- (per i candidati di sesso maschile) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- di essere idoneo fisicamente all'impiego;
- il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione);
- il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso con l'indicazione della facoltà e dell'anno del suo conseguimento;
- il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione con data di decorrenza;
- l'iscrizione all'albo professionale dei farmacisti con data di decorrenza;
- il possesso della patente di guida di categoria B;
- il numero di telefono e l'esatto recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso, con l'impegno a comunicare tempestivamente e per iscritto all'ufficio personale del Comune le eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- gli eventuali titoli che danno diritto di precedenza o preferenza nella nomina, a parità di punteggio. I titoli valutabili sono quelli di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 (vedi allegato 2);
- l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami ed i tempi necessari aggiuntivi;
- la lingua straniera scelta per l'espletamento della prova linguistica (inglese, francese, spagnolo);
- l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni riportate nell'avviso di selezione;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione.

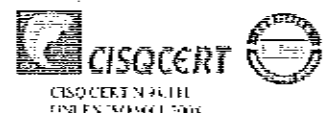
La firma che gli aspiranti apporranno in calce alla domanda **NON DOVRÀ** essere autenticata (art. 3, comma 5, legge n. 127/1997). La domanda priva di firma è nulla.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanne penali irrevocabili, alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto da coprire.

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati:

- la ricevuta del bollettino di conto corrente postale intestato al "Comune di Cornate d'Adda servizio tesoreria – 20040 Cornate d'Adda" comprovante il versamento della tassa di concorso di € 3,87 (c/c postale n. 36563203);
- la fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- il curriculum vitae.

Sede: Via A. Volta, 29 - 20872 **CORNATE D'ADDA**
Tel. 039 68741 (centralino) - Fax 039 6926119 - C.F.02846660153 - P.IVA 00738730969





Comune di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

Non saranno prese in considerazione le domande ed i documenti consegnati o pervenuti successivamente al termine utile per la presentazione delle domande.

I concorrenti potranno eventualmente essere ammessi a regolarizzare le domande che presentino imperfezioni formali.

Il nuovo termine che verrà fissato avrà carattere di perentorietà.

4. PROVE - ARGOMENTI

Le prove d'esame consistiranno in una prova scritta (domande a risposta sintetica) ed una prova orale.

Argomenti:

- farmacologia;
- tecnica farmaceutica;
- legislazione farmaceutica;
- nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo n. 267/2000 – Testo Unico Enti Locali).

All'orale si provvederà inoltre ad accertare la conoscenza della lingua straniera indicata nella domanda di ammissione e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Non sarà consentita ai candidati la consultazione di alcun testo, anche se non commentato.

5. PROVE - DIARIO E SEDE

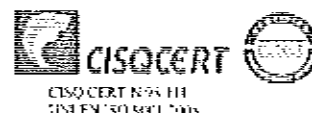
PROVA SCRITTA	ORE 9.30 DEL GIORNO 22 LUGLIO 2011
PROVA ORALE	ORE 14.00 DEL GIORNO 22 LUGLIO 2011

Le prove si terranno presso la sede del Municipio - via Volta 29 – Cornate d'Adda.

I concorrenti saranno tempestivamente informati dell'eventuale cambiamento di sede.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla partecipazione alle prove, dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento nella data, nell'ora e nella sede stabiliti. Saranno ammessi pure i candidati che, assenti all'appello, sopraggiungono nell'aula prima del sorteggio delle prove scritte.

Sede: Via A. Volta, 29 - 20872 CORNATE D'ADDA
Tel. 039 68741 (centralino) - Fax 039 6926119 - C.F.02846660153 - P.IVA 00738730969





Comune di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

La mancata presentazione verrà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione.

Ciascuna prova si intende superata solo se la valutazione ottenuta è pari ad almeno 21/30.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma del voto conseguiti nella prova scritta e del voto conseguito nella prova orale.

I concorrenti che superano la prova orale devono far pervenire all'amministrazione Comunale entro il termine perentorio di 7 giorni (decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio) gli eventuali documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione già indicati nella domanda, dai quali risulti il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

6. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94, ed è approvata con determinazione del Responsabile del Settore Finanziario.

In caso di assenza di titoli che diano diritto di preferenza, la preferenza è determinata:

- dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia o meno coniugato;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- dalla più giovane età (art.7, comma 7, della legge 127/1997 così come modificato dall'art.2 della legge 191/1998).

La graduatoria verrà pubblicata all'albo pretorio del Comune e sul sito internet dell'Ente e dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per l'eventuale impugnativa.

La graduatoria avrà efficacia dalla data della sua pubblicazione e potrà essere utilizzata secondo i termini previsti dalla legge.

I candidati avranno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo dopo il deposito degli stessi nell'ufficio di segreteria. Di tale deposito verrà data notizia mediante pubblicazione di un avviso all'Albo e sul sito internet dell'Ente.

7. NOMINA DEL VINCITORE

L'assunzione avverrà con la stipulazione del contratto individuale di lavoro; a tal fine il vincitore verrà invitato a presentare:

- copia autentica del titolo di studio o certificato sostitutivo;



Comune di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

- dichiarazione sottoscritta di non avere rapporti di impiego, pubblici o privati e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001. In caso contrario deve essere prodotta la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

L'assenza di precedenti penali e di carichi pendenti sarà accertata presso gli uffici pubblici competenti.

Il concorrente che non produca i documenti richiesti o non assuma servizio entro le date stabilite decadrà dalla nomina.

8. TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Cornate d'Adda - Ufficio Personale - per le finalità di gestione della selezione e della graduatoria e saranno trattati, in un'apposita banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche in relazione a finalità attinenti alla posizione giuridico-economica del candidato.

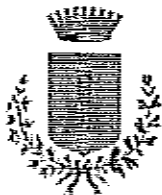
L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché dei diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge ed il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Cornate d'Adda - titolare del trattamento.

9. DISPOSIZIONI GENERALI

Questa Amministrazione darà luogo all'assunzione compatibilmente con la normativa, la giurisprudenza ed i pareri degli enti preposti, in tema di assunzioni nel pubblico impiego, comparto Enti Locali, e a condizione che la previsione di spesa di personale dell'anno 2011 rispetti la norma relativa al contenimento della spesa e che vengano rispettati i vincoli di finanza pubblica, con particolare riferimento al rispetto dell'obiettivo programmatico del patto di stabilità.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, per legittimi motivi, prima dell'espletamento della selezione, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.



Comune di
CORNATE D'ADDA

Provincia di Monza Brianza

La commissione esaminatrice può modificare le date previste per le prove; la variazione verrà comunicata a tutti gli interessati.

Il presente avviso sarà pubblicato per quindici giorni all'albo pretorio e sul sito internet del Comune (www.comune.cornatedadda.mb.it).

Per quanto non previsto si applicano le norme di legge e di regolamento vigenti in materia.

Per eventuali informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'UFFICIO PERSONALE DEL COMUNE DI CORNATE D'ADDA (TELEFONO 039/6874242 – e mail personale@comune.cornatedadda.mb.it).

Cornate d'Adda, 13 giugno 2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
Rag. Elena Decio



Comune di
CORNATE D'ADDA

Provincia di Monza Brianza

ALLEGATO 2

D.P.R. 487/1994 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi)

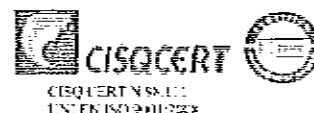
ARTICOLO 5 (Categorie riservatarie e preferenze) – COMMA 4

.....OMISSIS.....

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Sede: Via A. Volta, 29 - 20872 CORNATE D'ADDA
Tel. 039 68741 (centralino) - Fax 039 6926119 - C.F.02846660153 - P.IVA 00738730969



- di essere in possesso della patente di guida di tipo _____;
- di essere idoneo/a fisicamente all'impiego;
- posizione nei riguardi degli obblighi di leva _____;
- di avere diritto alle seguenti precedenzae o preferenze di legge nella nomina (specificare i titoli):

- in quanto portatore di handicap, di avere necessità dei seguenti tipi di ausili/tempi aggiuntivi per il sostenimento delle prove

-
- di volersi sottoporre all'accertamento della conoscenza della lingua _____ (obbligatorio);
 - di accettare incondizionatamente tutte le condizioni riportate nell'avviso di selezione;
 - di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003.

Data

Firma

RECAPITI per eventuali comunicazioni:

indirizzo _____

Recapiti telefonici fisso _____ cell _____

E mail _____