



Comune di Ballabio

Provincia di Lecco

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE GEOMETRA" – PART TIME 50%

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 67 del 12 maggio 2011, immediatamente esecutiva, con la quale veniva modificata la programmazione triennale del fabbisogno del personale e delle assunzioni per il triennio 2011/2013.

Richiamata la propria determinazione n. 204 del 31.05.2011 con la quale veniva indetta la procedura di mobilità esterna per la copertura del posto in oggetto.

RENDE NOTO

che è avviata la procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di *istruttore geometra* – Area tecnico-scolastica-manutentiva, cat. CI- part time 50%.

REQUISITI DI AMMISSIONE

I dipendenti a tempo indeterminato degli Enti locali o altro ente pubblico interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Inquadramento di ruolo nella categoria "C" CCNL Enti Locali o equivalente inquadramento di altro comparto pubblico;
- Inquadramento nel profilo professionale *istruttore tecnico* o equivalente;
- Possesso del seguente titolo di studio:
diploma di geometra, perito edile o equipollente ovvero titolo di studio superiore purché attinente;
- Esperienza lavorativa di almeno 24 mesi, compatibile con quella richiesta per il posto da ricoprire;
- Non avere riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente Avviso, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione sia al momento dell'eventuale assunzione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione dovranno essere presentate entro il termine perentorio del 01.07.2011 direttamente a mano presso l'ufficio Protocollo nei seguenti orari d'ufficio: (lunedì, martedì, mercoledì, venerdì e sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00 – giovedì dalle ore 16.00 alle ore 19) oppure essere trasmesse, a mezzo del servizio postale, mediante Raccomandata con avviso di ricevimento (anche in questo caso dovranno pervenire al Protocollo del Comune entro il termine perentorio sopra indicato), o mediante qualsiasi altro mezzo ritenuto idoneo;

Alla domanda dovrà essere allegata copia di un valido documento di riconoscimento nonché il proprio curriculum formativo-professionale, dal quale risultino gli enti ed i settori presso cui il candidato ha prestato servizio e le funzioni svolte, specificando se trattasi di rapporti di lavoro a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato.



COMUNE DI OSNAGO

N° 281 REG. PUBBLICAZIONI
PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO
DAL 08/05/11 AL 01/06/11
IL MESSO COMUNALE